

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

ΔΕΛΤΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ 2020 ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ (Άρθρα 3 και 4)

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

ΓΕΝΙΚΑ

1. Τα εδάφια των Άρθρων «Βασικοί Μισθοί», «Αμοιβή Ανταποκριτών και Ειδικών Συνεργατών στην Κύπρο και το Εξωτερικό» και «Δικαιώματα, Επιδόματα και Εισφορές» του Κεφαλαίου (01) «Αποδοχές Προσωπικού» αποτελούν υποδιαιρέσεις του εν λόγω Κεφαλαίου. Σύμφωνα με το Άρθρο 4 του Νόμου αυτού, υπέρβαση γίνεται μόνο σε περίπτωση υπέρβασης του συνόλου των εγκεκριμένων πιστώσεων του εν λόγω Κεφαλαίου, ανεξάρτητα από οποιοσδήποτε υπερβάσεις κάτω από τα εν λόγω Άρθρα ή υποδιαιρέσεις του Κεφαλαίου τούτου.
2. Σύμφωνα με το Άρθρο 4 του παρόντος Νόμου αυτού, υπέρβαση γίνεται μόνο σε περίπτωση υπέρβασης του συνόλου των εγκεκριμένων πιστώσεων κάτω από καθένα από τα Άρθρα αυτά του εν λόγω Κεφαλαίου, ανεξάρτητα από οποιοσδήποτε υπερβάσεις κάτω από τα εδάφια αυτά των εν λόγω Άρθρων.
3. Όταν ένα άρθρο του Προϋπολογισμού αυτού σημειώνεται με σταυρό (+), τούτο υποδηλώνει ότι δεν μπορεί να γίνει δαπάνη μέχρι να δοθούν πλήρεις λεπτομέρειες του σχεδίου και να ληφθεί η εξουσιοδότηση του Υπουργού Εσωτερικών με τη μορφή «Εξουσιοδότηση για Διενέργεια Δαπανών» (ΕΔΔ).
4. Τα μηχανοκίνητα οχήματα χρησιμοποιούνται όπως προβλέπεται στον περί της Παροχής Ορισμένων Ωφελημάτων σε Καθορισμένους Δικαιούχους του Κρατικού Τομέα και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (Όροι και Διαδικασία) Νόμο (Ν.3(Ι)/2014, Ν.85(Ι)/2014 και Ν.145(Ι)/2014) και στους περί Υπηρεσιακών Οχημάτων του Κρατικού Τομέα και του Ευρύτερου Δημόσιου

Τομέα Κανονισμούς του 2014 (Κ.Δ.Π.504/2014) που εκδόθηκαν δυνάμει αυτού και όπως αυτοί τροποποιούνται.

5. Το επίπεδο απασχόλησης του ωρομίσθιου προσωπικού στο Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων δεν θα αυξηθεί σε σχέση με το 2020. Όπου είναι δυνατό, θα γίνεται μείωση του. Οι ασκούντες τον έλεγχο επί των κονδυλίων λειτουργοί υποχρεούνται να τηρούν στοιχεία πάνω σε συνεχή βάση για τον αριθμό που απασχολείται.
6. Προκαταβολή για την αγορά μηχανοκίνητου οχήματος παραχωρείται με βάση καθορισμένα κριτήρια και προϋποθέσεις σε κατηγορίες μόνιμου και ωρομίσθιου προσωπικού που εγκρίνονται κατ' αξίαν από το Υπουργείο Οικονομικών.
7. Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών ή συμφωνίας που ρυθμίζουν θέματα καταβολής επιδομάτων, αποζημιώσεων και άλλων οικονομικών ωφελημάτων για όλο το προσωπικό του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων, τα πιο κάτω επιδόματα, αποζημιώσεις και οικονομικά ωφελήματα μειώνονται κατά 15%:

Οδοιπορικά, Έξοδα κινήσεως και Επίδομα κατ' αποκοπή, Επίδομα Απουσίας εκτός Έδρας, Επίδομα Ενοικίου στο Εξωτερικό, Επίδομα Ευθύνης:

Νοείται ότι ο τρόπος υπολογισμού των πιο πάνω επιδομάτων παραμένει ο ίδιος, όπως καθορίζεται από τους σχετικούς για κάθε περίπτωση Κανονισμούς ή/και τις Εγκυκλίους ή/και τις Αποφάσεις του Υπουργικού Συμβουλίου ή/και τις σχετικές εγκρίσεις και, αφού υπολογισθούν, ακολούθως θα μειώνονται κατά 15%:

Νοείται περαιτέρω ότι τα επιδόματα και αποζημιώσεις που περιλαμβάνονται στο άρθρο 10 μειώνονται ανάλογα με το κατά περίπτωση ποσοστό μεταβολής ανεξάρτητα από το άρθρο από το οποίο καταβάλλονται.

Το επίδομα βάρδιας για απογευματινή εργασία έχει καταργηθεί.

8. Η φόρμουλα υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται στο προσωπικό που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά τις Κυριακές, όταν η Κυριακή αποτελεί μέρος της εργασίας για συμπλήρωση του καθορισμένου εβδομαδιαίου ωραρίου εργασίας τους, καθορίζεται στο 1:0,85 για κάθε ώρα απασχόλησης.

Η φόρμουλα υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται στο προσωπικό που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά την Κυριακή του Πάσχα και τις αργίες της 6^{ης} Ιανουαρίου, 1^{ης} Απριλίου, 15^{ης} Αυγούστου, 28^{ης} Οκτωβρίου, 25^{ης} και 26^{ης} Δεκεμβρίου, στην περίπτωση που συμπίπτουν να είναι Κυριακή, όταν η εργασία αποτελεί μέρος του ωραρίου του υπαλλήλου, καθορίζεται στο 1:1,7.

Η φόρμουλα υπολογισμού της πρόσθετης αποζημίωσης που καταβάλλεται στο προσωπικό που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά τις δημόσιες αργίες, για τις εργάσιμες ώρες που είναι πέραν από το καθορισμένο ωράριο του προγράμματος εργασίας, καθορίζεται στο 1:1,7.

Η φόρμουλα υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται στο προσωπικό που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας, όταν δεν εργάζεται κατά τις αργίες αλλά έχει συμπληρώσει το καθορισμένο ωράριο τους κατά τις υπόλοιπες μέρες της εβδομάδας, καθορίζεται στο 1:1,2 για 6 ώρες.

Κάθε μία ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις εργάσιμες μέρες (συμπεριλαμβανομένου του Σαββάτου μέχρι τις 1.μμ) ως 1,2 ώρες και κατά τα Σάββατα από τις 1 μ.μ, τις Κυριακές και τις αργίες λογίζεται ως 1,5 ώρες, με εξαίρεση τους υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας ή με ειδικό ωράριο όπου κάθε μία ώρα υπερωριακής εργασίας κατά τα Σάββατα μέχρι τα μεσάνυχτα λογίζεται ως 1,2 ώρες.

Στην περίπτωση του ωρομίσθιου προσωπικού ειδικότερα, κάθε μία ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις εργάσιμες μέρες ως 1,2 ώρες και κατά τα Σάββατα και τις Κυριακές ως 1,5 ώρες, με εξαίρεση του ωρομίσθιου

προσωπικού που εργάζεται με το σύστημα βάρδιας, όπου κάθε μία ώρα υπερωριακής εργασίας κατά τις αργίες λογίζεται ως 1,7 ώρες.

Περαιτέρω, σε καμιά περίπτωση η υπερωριακή αποζημίωση όλου του προσωπικού δεν θα υπερβαίνει τη μηνιαία μισθοδοσία του.

Η αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση κατά τις εργάσιμες μέρες, πλην του Σαββάτου, γίνεται αποκλειστικά με την παροχή ελεύθερου χρόνου, με εξαίρεση τέτοια αποζημίωση του προσωπικού που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας, η οποία παραχωρείται σε ελεύθερο χρόνο ή σε χρήμα ή με συνδυασμό των δύο και με προτεραιότητα στον ελεύθερο χρόνο, όπως θα εγκριθεί από το Διευθυντή του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων.

Η κατ' αποκοπήν υπερωριακή αποζημίωση των υπαλλήλων και του ωρομίσθιου προσωπικού μειώνεται κατά 20%.

Το ύψος του επιδόματος βάρδιας για νυκτερινή εργασία του προσωπικού που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας καθορίζεται στο 22,8% των δεδουλευμένων ωρών.

Παρέχεται εξουσία στον Υπουργό Οικονομικών να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας Σημείωσης.

9. Οι μισθοί των αξιωματούχων και εργοδοτούμενων και οι συντάξεις των συνταξιούχων του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων αναπροσαρμόζονται την 1^η Ιανουαρίου με βάση το δείκτη της αυτόματης τιμαριθμικής αναπροσαρμογής ως ακολούθως:

- (α) Καταβολή του 50% του ποσοστού της αύξησης του υποκείμενου δείκτη της Αυτόματης Τιμαριθμικής Αναπροσαρμογής κατά το έτος που προηγείται του έτους αναφοράς.

(β) Η πιο πάνω αναπροσαρμογή αναστέλλεται σε περίπτωση που κατά το δεύτερο και τρίτο τρίμηνο του έτους που προηγείται του έτους αναφοράς ο ρυθμός οικονομικής ανάπτυξης σε πραγματικούς όρους, διορθωμένος ως προς τις εποχικές διακυμάνσεις, είναι αρνητικός.

ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

10. Οι Αποδοχές Προσωπικού κατά θέση φαίνονται στο Κεφάλαιο (01) των Δελτίων Δαπανών του Πίνακα αυτού.
11. Οι κλίμακες που αναφέρονται μετά από κάθε θέση είναι οι εγκεκριμένες Μισθοδοτικές Κλίμακες οι οποίες φαίνονται στο Παράρτημα.
12. Οι πρόνοιες που αναφέρονται για κάθε θέση περιλαμβάνουν και τις αυξήσεις που αναφέρονται στο Παράρτημα.
13. Η πρόνοια που προϋπολογίζεται για τις κενές θέσεις ή/και νέες θέσεις γίνεται βάσει του αρχικού σημείου της κλίμακας των θέσεων.
14. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη στην υποδιαίρεση «Απασχόληση Ανταποκριτών και Ειδικών Συνεργατών στην Κύπρο και στο Εξωτερικό» του Κεφαλαίου (02) «Αμοιβές και άλλα Ωφελήματα» αποσκοπεί στην κάλυψη αμοιβής κατ' αποκοπή ή κατά τεμάχιο των ανταποκριτών και συνεργατών στην Κύπρο και στο εξωτερικό.
15. Όταν οποιαδήποτε υποκατηγορία δαπάνης υπό τα Άρθρα 200 «Οδοιπορικά» και 210 «Έξοδα Λειτουργίας Γραφείου» του Κεφαλαίου (03) «Λοιπές Διοικητικές Δαπάνες» καταστεί πληρωτέα, μπορεί να χρεωθεί στα Άρθρα αυτά και να καλυφθεί από την ολική πρόνοιά τους, ύστερα από εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων.
16. Τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε Νόμου ή διοικητικής πράξης, για την πρόσληψη εργατών για απασχόληση σε χειρωνακτική εργασία για χρονική περίοδο μεγαλύτερη των έξι (6) μηνών απαιτείται η εκ των προτέρων έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων.
17. Κάθε πρόσληψη και απασχόληση εργατών κατά παράβαση των διατάξεων οποιουδήποτε Νόμου ή οποιαδήποτε διοικητικής πράξης θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και οι λειτουργοί που ασκούν τον έλεγχο πάνω στα κονδύλια από τα οποία καταβάλλονται οι απολαβές για τους εργάτες που προσλήφθηκαν και απασχολήθηκαν τοιουτοτρόπως καθίστανται προσωπικώς υπεύθυνοι για κάθε δαπάνη που διενεργήθηκε ή θα διενεργηθεί.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΚΕΣ

(Άρθρο 5)

Το Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων έχει υιοθετήσει τον περί Αναδιαρθρώσεως του Κρατικού Μισθολογίου (Ενσωμάτωση Γενικών Αυξήσεων και του Τιμαριθμικού Επιδόματος και Ρύθμιση Άλλων Συναφών Θεμάτων) Νόμο [Ν. (56(I)/2018]. Το Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων υιοθέτησε το νέο μισθολόγιο ημικρατικών υπαλλήλων ύστερα από την ενσωμάτωση των γενικών αυξήσεων ύψους 6,657% και διατηρεί το κατώτατο όριο αύξησης 1.017 ευρώ (ποσοστό αυξήσεων 6,656% (από 1/1/2009) που δεν έχει ενσωματωθεί στις νέες κλίμακες) ετησίως, όπως προβλέπεται από τις συλλογικές συμβάσεις μεταξύ ΚΥΠΕ - ΣΥΚΥΠΕ/ ΟΗΟ-ΣΕΚ, ΣΗΔΗΚΕΚ-ΠΕΟ. Οι παλαιές μισθοδοτικές κλίμακες αντικαθίστανται με τις νέες μισθοδοτικές κλίμακες, όπως εκτίθενται στον πιο κάτω πίνακα:

Νέο μισθολόγιο Ημικρατικών Υπαλλήλων, ύστερα από την ενσωμάτωση των γενικών αυξήσεων ύψους 6,657% με ελάχιστο ποσό αύξησης € 1.016,95 και τμηριαθμικού επιδόματος ύψους 27,99% με κατώτατο ποσό € 3.370,00.

	<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	<u>12</u>	<u>13</u>	<u>14</u>	<u>15</u>
A1:	15.512	15.606	15.700	15.886	16.187	16.488	16.789	17.090	17.391	17.692	17.993	18.294	18.595		
A2:	15.582	15.700	15.963	16.341	16.719	17.097	17.475	17.853	18.231	18.609	18.987	19.368	19.784		
A3(i):	16.033	16.488	16.943	17.398	17.853	18.308	18.763	19.218	19.707	20.212	20.727	21.256	21.810	22.390	
A4:	16.523	17.069	17.615	18.161	18.707	19.253	19.846	20.457	21.085	21.740	22.436	23.155	23.883		
A5(ii):	17.609	18.238	18.867	19.515	20.212	20.930	21.679	22.482	23.313	24.157	25.041	25.949	26.907	27.878	28.849
A6(ii):	20.890	21.688	22.545	23.435	24.344	25.287	26.271	27.301	28.337	29.373	30.409	31.445	32.481		
A7(ii):	22.987	23.967	24.992	26.053	27.176	28.308	29.440	30.572	31.704	32.836	33.968	35.100	36.232		
A8(ii):	24.619	25.721	26.894	28.091	29.288	30.485	31.682	32.879	34.076	35.273	36.470	37.667	38.864	40.061	
A9(ii):	30.413	31.880	33.347	34.814	36.281	37.748	39.215	40.682	42.149	43.616	45.083				
A10(ii):	34.284	35.923	37.562	39.201	40.840	42.479	44.118	45.757	47.396	49.035	50.674				
A11(ii):	40.525	42.164	43.803	45.442	47.081	48.720	50.359	51.998	53.637	55.276	56.915				
A12(iii):	44.978	47.080	49.182	51.284	53.386	55.488	57.590	59.692	61.794	63.896	65.766				
A13(ii):	53.258	55.360	57.462	59.564	61.666	63.768	65.870	67.972	70.074						
A14(ii):	57.077	59.535	61.993	64.451	66.909	69.367	71.825	74.283	76.741						
A15(ii):	64.713	67.333	69.953	72.573	75.193	77.813	80.433	83.053							
A16(ii):	71.020	73.640	76.260	78.880	81.500	84.120	86.740	89.360							

ΜΕΙΩΣΗ ΚΛΙΜΑΚΩΝ ΕΙΣΔΟΧΗΣ

Βαθμίδα/step	ΑΡΧΙΚΗ ΚΛΙΜΑΚΑ	ΕΤΗΣΙΟΣ ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ ΤΑ ΔΥΟ ΠΡΩΤΑ ΕΤΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ Ή ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΕΙΟΝ 10%
Scales/ Κλίμακες		
Κλ. Α1-Α2-Α5 (II)	15.512	13.961
Κλ. Α2-Α5-Α7(II)	15.582	14.024
Κλ. Α4-Α7(II)	16.523	14.871
Κλ. Α8-Α10-Α11	24.619	22.157
Κλ. Α11	40.525	36.472
Κλ. Α9-Α11-Α12	30.413	27.372
Κλ. Α13	53.258	47.932

ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

ΜΕΡΟΣ Α

(Άρθρο 13)

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΕΣΟΔΩΝ

Κεφάλαια

Υπεύθυνος Λειτουργός*

(01) – (04)

Διευθυντής

Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων

* Περιλαμβάνει κάθε άλλο λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον Υπεύθυνο Λειτουργό

ΜΕΡΟΣ Β

(Άρθρο 14)

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΓΙΑ ΑΣΚΗΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΝΩ ΣΤΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ

Κεφάλαια

Υπεύθυνος Λειτουργός*

(01) – (03)

Διευθυντής

Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων

* Περιλαμβάνει κάθε άλλο λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον Υπεύθυνο Λειτουργό